

Bevillingsområde

## 10.12 Fritidsområder mv.

### 1. Beskrivelse af opgaver

Bevillingsområdet vedrører drift af grønne områder dels inden for Teknik- og Miljø Udvalgets eget område fx parkanlæg, bekæmpelse af bjørneklo, naturpleje; dels andre udvalg fx idrætsanlæg ved skoler, daginstitutioner samt rådhuset.

### 2. Politiske målsætninger

De politisk vedtagne mål for området fremgår af "Grøn Plan", vedtaget i Kommunalbestyrelsen den 25. maj 2009.

Den overordnede vision står på tre ben; at skabe varierede, oplevelsesrige og smukke grønne byrum for alle borgere; at skabe gode sammenhængende grønne forbindelser mellem by og landskab; at skabe mangfoldige natur- og landskabsoplevelser i det åbne land og i de grønne kiler.

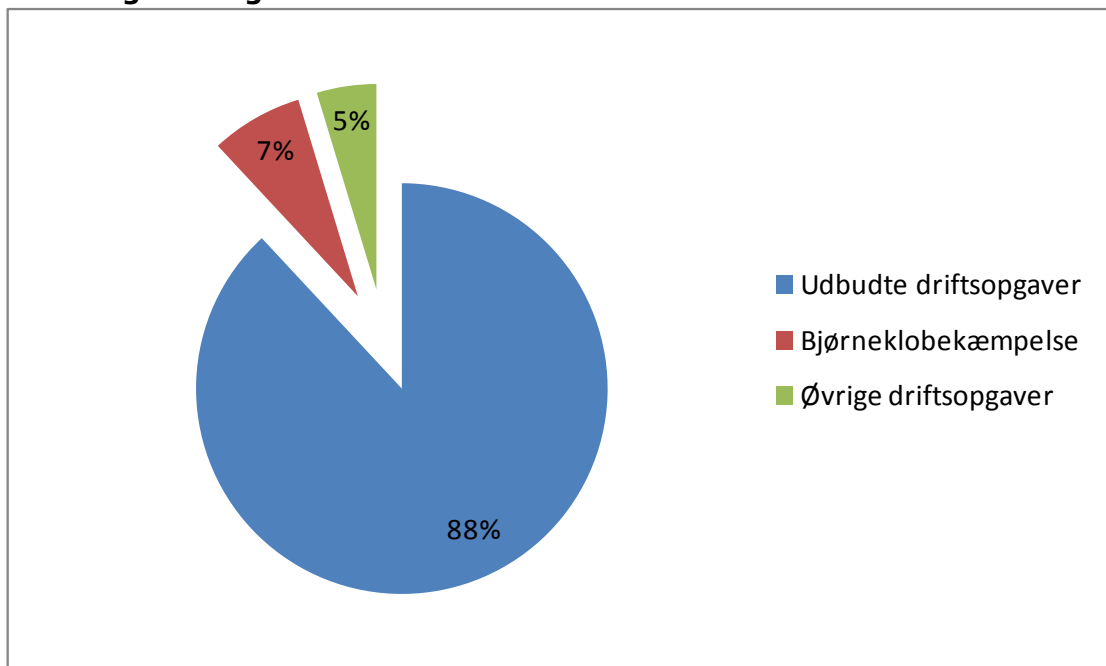
Kommunalbestyrelsen har endvidere den 18. juni 2012 vedtaget ændringer til "Indsatsplan for Bjørneklo".

Beslutningerne vedrørende arealernes fremtræden og plejeniveau fremgår af de såkaldte "elementbeskrivelser" og tilhørende kortbilag, der er en del af kontrakterne, indgået med private entreprenører og driftsfunktionen på kommunens materielgård. Fremtræden og plejeniveau er således tilpasset de tildelte ressourcer.

Pleje og vedligeholdelse skal ske efter økologiske principper uden brug af kemiske bekæmpelsesmidler.

### 3. Økonomisk driftsramme og bemærkninger

Økonomisk driftsramme (1.000 kr.)	R2014	B2015	B2016	BO2017	BO2018	BO2019
Udbudte driftsopgaver	10.031	8.670	8.812	8.805	8.805	8.828
Bjørneklobekæmpelse	702	717	724	724	724	724
Øvrige driftsopgaver	526	862	468	470	468	468
I alt	11.259	10.249	10.004	9.999	9.997	10.020

**Fordeling af budget 2016**

Med det vedtagne budget forventes følgende udvikling på bevillingsområdet:

Faldet i udgifterne fra 2014 til 2015 skyldes primært, at der i 2014 har været merudgift på ca. 0,8 mio. kr. til oprydning efter stormskader i 2013, samt merarbejder i forbindelse med højere vedligeholdelsesniveau i kommunen.

Faldet i udgifterne fra 2015 til 2016 skyldes en række mindre afvigelser i op- og nedadgående retning.

**Personalebudget**

Center for Miljø og Teknik har i tredje budgetopfølgning 2015, flyttet noget af det lønnede personale fra den centrale lønkonto på bevillingsområde 60.62 "Den centrale administrative funktion" til en driftskonto på bevillingsområde 10.12 "Fritidsområder mv.", med virkning fra d. 1. januar 2015.

Dette indebærer en omplacering af budgettet i tredje budgetopfølgning 2015. Formålet med at registrere lønudgifter for personale på driftsområdet er, at give et mere retvisende billede af forbruget på bevillingsområdet.

**Nyt driftsudbud**

Genudbud af områdets driftsopgaver er gennemført mhp. på indgåelse af kontrakt pr. 1/1 2016. Der entres med en ny entreprenør, hvorfor implementering af kontrakt prioriteres højt i 2016. I forbindelse med genudbud hjemtages affaldsopgaven til Materielgården, der i forvejen håndterer henkastet affald.

**Overtagelse af udearealer**

Udearealer på hhv. Grantofteskolen, Lautrupgård og Solvej overtages fra Center for Ejendomme og indarbejdes i driftskontrakt.

**Begrænset slåning af visse græsarealer** (Budgetaftale 2016 – drift)

Parterne er enige om at begrænse græsslåningen på visse græsarealer. Det vil give en besparelse på 50.000 kr.

Besparelsen opnås ved at græsarealer med 2 årlige slåninger nedjusteres til 1 årlig slåning koncentreret omkring naturarealerne og mindre dele af parkerne. Som en del af omlægningen afsættes midler til bekæmpelse af invasive arter, der vil få bedre vilkår, samt slåede spor for samtidig at sikre tilgængeligheden af arealerne.

Bevillingsområde

## 10.19 Vandløbsvæsen

### 1. Beskrivelse af opgaver

Bevillingsområdet vedrører oprensning og vedligeholdelse af kommunale vandløb.

Vandløbene er i stor udstrækning sammenfaldende med kommunegrænserne, og der er derfor indgået en række aftaler kommunerne imellem om arbejderne udførelse og udgifternes fordeling.

### 2. Politiske målsætninger

Vandløbenes tilstand og vandets kvalitet skal bringes op på det niveau, som er fastsat i Statens vandplaner.

For størstedelen af vandløbene betyder det, at de skal opfylde en målsætning og krav om, at der skal være mulighed for et alsidigt dyre- og planteliv uden væsentlige påvirkninger.

Vandløbsvedligeholdelsen skal foretages så skånsomt som muligt for at forbedre og bevare de naturlige biotoper og de rekreative værdier.

Øgede nedbørsmængder skal konsekvensvurderes. I 2016 vil primært Harrestrup Å prioriteres i samarbejde med de øvrige oplandskommuner.

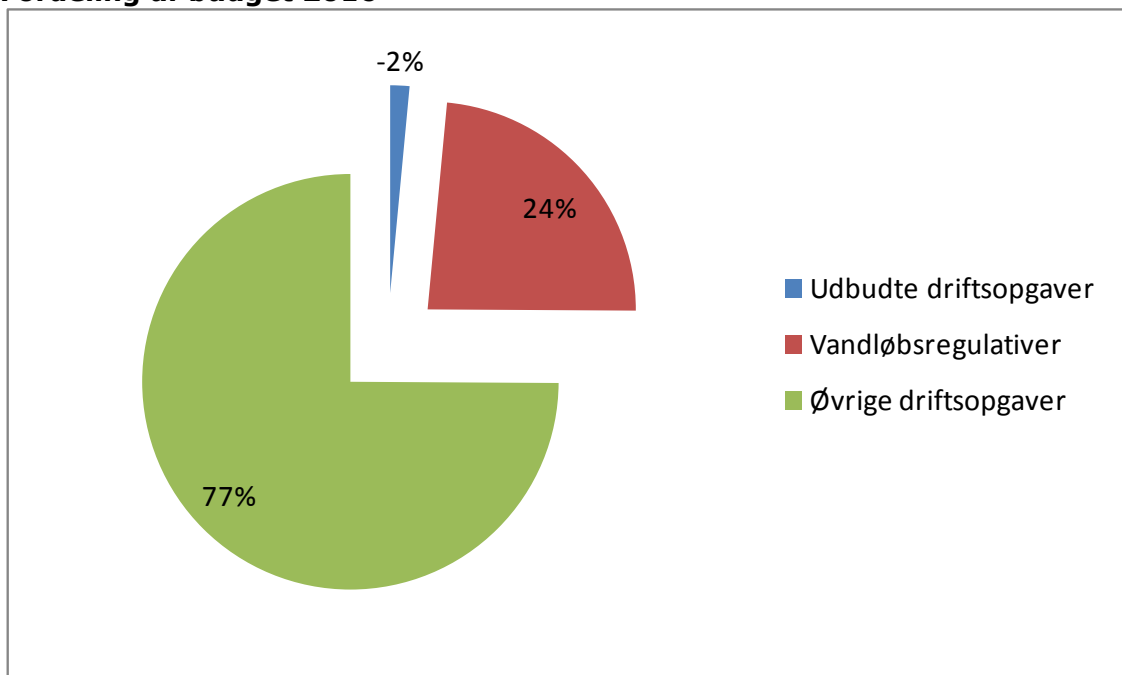
#### Regulativer

Udarbejdelse af nye regulativer er påbegyndt i samarbejde med nabokommuner og fortsætter i 2016.

I samarbejde med de øvrige oplandskommuner til Harrestrup Å udarbejdes forslag til fælles løsninger.

### 3. Økonomisk driftsramme og bemærkninger

Økonomisk driftsramme (1.000 kr.)	R2014	B2015	B2016	BO2017	BO2018	BO2019
Udbudte driftsopgaver	-105	60	-12	-12	-12	-12
Vandløbsregulativer	158	189	190	190	190	190
Øvrige driftsopgaver	616	527	603	603	603	603
I alt	669	776	781	781	781	781

**Fordeling af budget 2016**

Med det vedtagne budget forventes følgende udvikling på bevillingsområdet:

Stigningen i udgifterne fra 2014 til 2015 skyldes, at der i 2014 har været mindreudgifter til Ballerup Kommunes egen vedligeholdelse i forbindelse med ny driftskontrakt med ekstern entreprenør og mindreudgifter til udarbejdelse af vandløbsregulativer.

Indtægterne hidrører fra andre kommuners betaling for Ballerup Kommunes vedligeholdelse af fælles vandløb.

Indtægterne på området kendes ikke på forhånd, idet de bl.a. afhænger af, hvilke vandløbsstrækninger indsatsen koncentrerer om i det enkelte år.

Bevillingsområde

## **10.22 Trafik og infrastruktur**

### **1. Beskrivelse af opgaver**

Bevillingsområdet vedrører drift og vedligeholdelse af kommunale gader, veje, stier, pladser, broer, tunneller mv. med tilhørende udstyr samt Kommunalbestyrelsens opgave som vejmyndighed. Størstedelen af budgettet er udbudt i kontrakter med eksterne entreprenører. En mindre del udføres af driftsfunktionen på kommunens materielgård.

Bevillingsområdet omfatter også buskørsel, hvor kommunen er bestiller i eget geografiske område overfor trafikskabet Movia, samt administration af hyrevognskørsel, der i praksis håndteres af det fælleskommunale Taxinævn i Region Hovedstaden.

### **2. Politiske målsætninger**

Kommunens vejnet, såvel kørebaner, gang- og cykelstier som fortove, må til stadighed udbygges og vedligeholdes med en standard, der sikrer en hensigtsmæssig trafikafvikling.

Ved en målrettet indsats vedrørende vedligeholdelse, glatførebekæmpelse, etablering af belysning, signalanlæg og andet udstyr samt eventuel ombygning, søges risikoen for uheld på vejnettet minimeret.

Der bør til enhver tid sikres de nødvendige ressourcer så vejenes nuværende standard ikke forringes og således, at der ikke, som følge af manglende vedligeholdelse, opstår varige skader.

Vintertjenesten udføres i henhold til nyt Regulativ for vintervedligeholdelse og renholdelse af veje og stier i Ballerup Kommune vedtaget i 2014.

For vintertjenestens vedkommende skal der opretholdes en kapacitet, der sikrer, at alle trafikveje kan glatførebekæmpes i løbet af kort tid og en kapacitet, der sikrer, at trafikken ved snefald kan opretholdes. Snerydning udføres normalt ikke i tidsrummet fra kl. 00.00 til kl. 04.00. Øvrige kommuneveje ryddes kun efter behov og indenfor normal arbejdstid.

Som led i den politiske aftale for 2015 afsættes der i 2015 og 2016 midler til forsøg med servicebus i Måløv-området.

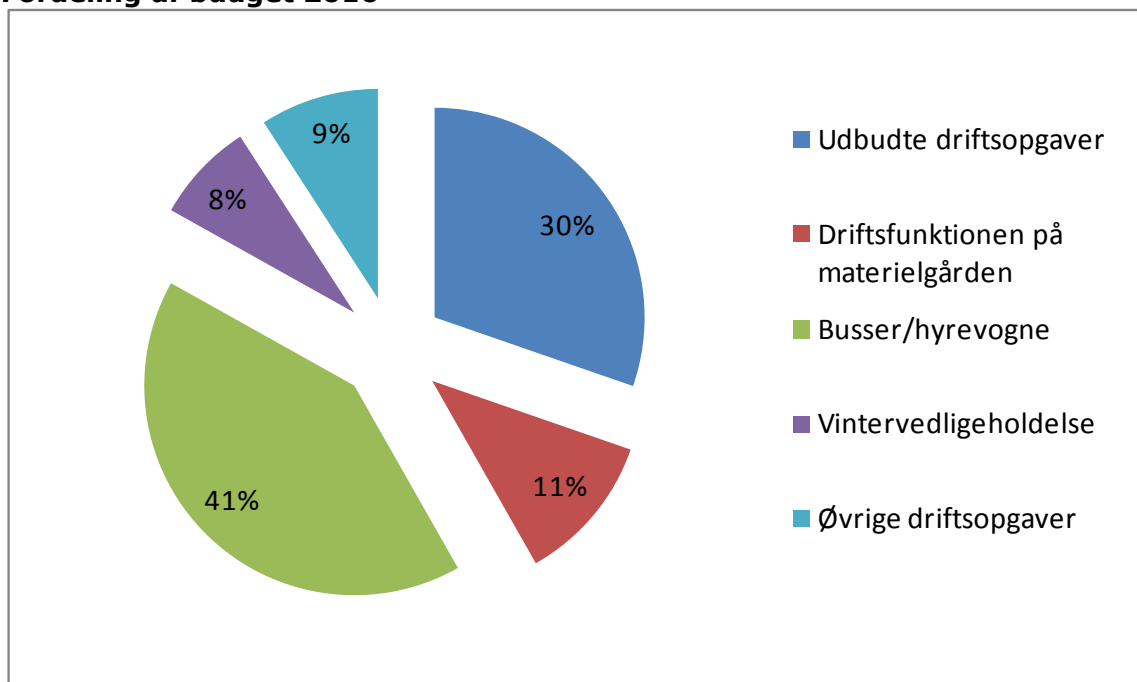
Der skal endvidere arbejdes for og sættes fokus på den kollektive trafik, således at trængselsproblemer på vejnettet mindskes og dermed bidrager til en reduktion af CO<sub>2</sub>-udledningen. Ligeledes skal busdriften til stadighed optimeres, således at der bliver mest kollektiv trafik for pengene.

Genudbud af området driftsopgaver er gennemført med henblik på indgåelse af kontrakt pr. 1/1 2016. Der entreses med en ny entreprenør, hvorfor implementering af kontrakt prioriteres højt i 2016. I forbindelse med genudbud hjemtages affaldsopgaven til driftsfunktionen på kommunens materielgård, der i forvejen håndterer henkastet affald.

### 3. Økonomisk driftsramme og bemærkninger

Økonomisk driftsramme (1.000 kr.)	R2014	B2015	B2016	BO2017	BO2018	BO2019
Udbudte driftsopgaver	21.590	20.232	18.454	15.520	15.520	15.520
Driftsfunktionen på materielgården	6.191	6.678	6.985	7.008	7.008	7.008
Busser/hyrevogne	23.906	26.075	25.165	25.165	25.165	25.165
Vintervedligeholdelse	3.452	4.161	4.709	4.658	4.658	4.658
Øvrige driftsopgaver	4.769	4.403	5.562	4.902	4.902	4.902
I alt	59.908	61.549	60.875	57.253	57.253	57.253

#### Fordeling af budget 2016



Med det vedtagne budget forventes følgende udvikling på bevillingsområdet:

Stigningen i udgifterne fra 2014 til 2015 skyldes en række mindreforbrug i 2014 på bl.a. 0,9 mio. kr. til vintertjeneste, 0,7 mio. kr. på kollektiv trafik.

Faldet i udgifterne fra 2015 til 2016 skyldes en række mindre afvigelser i op- og nedadgående retning.

Der afsættes yderligere 0,7 mio. kr. i årene 2015 og 2016 til realisering af servicebusforsøg. Ordningen skal evalueres i løbet af 2016. Der afsættes 1 mio. kr. til dette i årene fremover. Parterne er også enige om at der indføres almindelig takst fra 2016.

Movia har hævet priserne for den kollektive busdrift betydeligt, og der er derfor afsat 2,8 mio. kr. i 2016 til at opretholde serviceniveauet. Fra 2017 skal der skabes balance mellem serviceniveau og budget.

### **Personalebudget**

Center for Miljø og Teknik har i tredje budgetopfølgning 2015, flyttet noget af det lønnede personale fra den centrale lønkonto på bevillingsområde 60.62 "Den centrale administrative funktion" til en driftskonto på bevillingsområde 10.12 "Fritidsområder mv.", med virkning fra d. 1. januar 2015.

Dette indebærer en omplacering af budgettet i tredje budgetopfølgning 2015. Formålet med at registrere lønudgifter for personale på driftsområdet er, at give et mere retvisende billede af forbruget på bevillingsområdet.

### **Overtagelse af Frederikssundsvejen**

Kommunens merudgifter ved nedklassificering af Frederikssundsvej samt mindreudgifter ved opklassificering af Kildedalsvej i forbindelse med åbning af Frederikssundsmotorvejen indarbejdes i budget 2016 i forbindelse med budgetaftale for 2016. Omklassificering af de nævnte veje fremgår af Lov om anlæg af Frederikssundsmotorvejen mellem Motorring 4 og Frederikssund (Lov nr. 1506 af 27.12.2009). I overensstemmelse hermed overdrages arealerne 1. januar 2016.

Efter gennemgang af vejstrækninger med Vejdirektoratet udarbejdes en aftale om overdragelse. Når den foreligger fordeles udgifter på hhv. drifts- og anlægsbudget i første budgetopfølgning.

### **Øge pulje til vejvedligehold (Budgetaftale 2016 - anlæg)**

Efter åbningen af Frederikssundsmotorvejen rundt om Ballerup, overtager Ballerup Kommune fra 1. januar 2016 vedligeholdelsen af Frederikssundsvej.

Parterne er enige om at afsætte yderligere 2 mio. kr. fra 2016 og frem til puljen vedrørende vejvedligehold herunder at sikre vedligeholdelsen af Frederikssundsvej.

### **Modernisering af gadebelysning (Budgetaftale 2016 - drift)**

I forbindelse med moderniseringen af gadebelysningen i Ballerup Kommune opnås besparelser på elforbrug og konkurrenceudsættelse, svarende til knap 9,6 mio. kr. over de næste 4 år. I 2016 forventes besparelsen at være 1,68 mio. kr., stigende til 2,65 mio. kr. i de efterfølgende.

### **Forbedret afvanding fra vejnettet (Budgetaftale 2016 - anlæg)**

Parterne er enige om, at det efterslæb der er på vedligehold af vejafvanding, med udbedring af brønde og stikledninger skal prioriteres, forud for udlæg af nye slidlag. Derved øges vejkapitalen betydeligt. Der afsættes i alt 6 mio. kr. over de næste 4 år.

### **Videreførelse af graffitiordning (Budgetaftale 2016 - anlæg)**

Parterne er enige om at fortsætte forsøgsordningen med et graffiti-team, der hurtigt rykker ud og fjerner graffiti fra det offentlige rum. Der skal tages endeligt stilling til forsøgsordningen i forbindelse med budget 2017.



Bevillingsområde  
**10.26 Renovation**

## **1. Beskrivelse af opgaver**

Bevillingsområdet vedrører indsamling, transport og behandling af affald, kasserede brugsgenstande mv. fra private husholdninger, visse fraktioner erhvervsaffald samt anlæg og drift af Kommunens genbrugsstation.

Området er brugerfinansieret, således at alle indtægter skal dække samtlige udgifter ved de forskellige affaldsordninger.

Ballerup Kommune har indgået aftale med Vestforbrænding med virkning pr. 1. januar 2012, hvorefter Vestforbrænding som entreprenør for Ballerup Kommune varetager daglig drift og administration af hele renovationsområdet i Ballerup Kommune, bortset fra myndighedsopgaven.

Renovationstaksterne er opdelt på de forskellige ordninger i kommunen og dækker dagrenovation, storskrald, haveaffald, ordninger for glas, papir og pap, farligt affald og driften af genbrugsstationen. Hver ordning skal hvile i sig selv og renovationstaksterne vedtages hvert år af Kommunalbestyrelsen.

Erhvervsvirksomhederne dækker deres andel af de samlede udgifter. En lovændring fra 1. januar 2012 har medført, at virksomhedernes brug af genbrugsstationen er baseret på en frivillig tilmeldeordning, hvorfor indtægtsgrundlaget fra erhverv på 60.000 kr. er skønnet.

## **2. Politiske målsætninger**

Ballerup Kommunes initiativer for affaldsbortskaffelsen gennemføres inden for rammerne af de kommunale regulativer for affald fra private og erhvervsvirksomheder, som er udstedt i medfør af de nationale regler. Arbejdstilsynets anvisninger for arbejdets udførelse indgår ligeledes i tilrettelæggelsen.

Kommunalbestyrelsen har den 24. september 2012 vedtaget Affaldsplan for Ballerup Kommune 2013-2018. Heraf fremgår målsætningen for kommunens affaldshåndtering samt de initiativer, kommunen vil iværksætte for at nå målene.

Teknik- og Miljøudvalget får hvert år forelagt en status for gennemførte aktiviteter. Endvidere vedtager udvalget hvert år en årsplan for det kommende års aktiviteter.

Teknik- og miljøudvalget besluttede den 4. juni 2013 at iværksætte forsøg med nyt indsamlingssystem for indsamling af de genanvendelige affaldsressourcer, således at Ballerup Kommune vil kunne leve op de nationale mål i regeringens Ressourcestrategi.

## **Udvidelse af genbrugsstationen**

Formålet er at genbrugsstationen udvides og tages i brug inden udgangen af 2019. I 2015 har alle interessenter været inddraget i udarbejdelse af forslag til fremtidens genbrugsstation. Realiseringen er efterfølgende udskudt til årene 2018-2019, og gennemføres i en reduceret udgave.

### Fortsættelse af forsøg om affaldssortering i Skovlunde

Forsøget med affaldssortering Skovlunde er igangsat i 2014. Formålet med affaldsforsøget i Skovlunde er at generere erfaringer til brug for en udvidelse af affaldssortering for alle Ballerup Kommunes borgere. I 2015 er gennemført midtvejsevaluering og forsøget evalueres i 2016, og fortsætter indtil hele kommunen har indført affaldssortering i 2017.

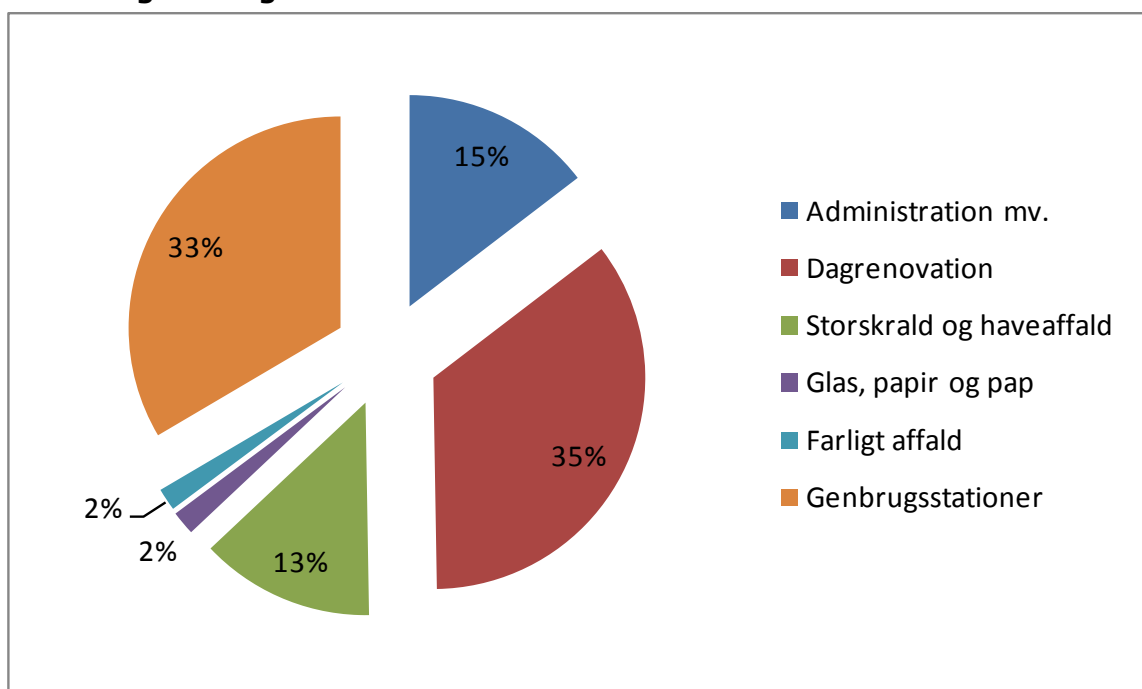
### Udrulning af øget sortering i hele kommunen

I april 2017 indføres ny indsamlingsordning for borgerne i Ballerup Kommune. Inden udgangen af 2015 er udbudsprocessen tilendebragt og der er indgået aftale med renovatør. Det betyder, at planlægningen af den nye sorteringsordning samt indkøb af nyt materiel skal foretages i 2016. Ligeledes skal der udarbejdes kommunikationsplan og materiale.

### 3. Økonomisk driftsramme og bemærkninger

Økonomisk driftsramme (1.000 kr.)	R2014	B2015	B2016	BO2017	BO2018	BO2019
<i>Fælles formål</i>						
- Administration mv.	3.950	11.669	5.668	6.669	6.669	6.669
- Renovationsafgifter	-52.024	-49.354	-49.354	-49.354	-49.354	-49.354
Dagrenovation	15.884	13.856	13.656	13.855	13.855	13.855
Storskrald og haveaffald	7.242	8.639	5.139	8.639	8.639	8.639
Glas, papir og pap	1.732	2.212	712	2.212	2.212	2.212
Farligt affald	183	365	666	366	366	366
Genbrugsstationer	12.581	18.612	13.012	17.112	17.112	17.112
I alt	-10.454	5.999	-10.501	-501	-501	-501

### Fordeling af budget 2016



Med det vedtagne budget forventes følgende udvikling på bevillingsområdet

Stigningen i udgifterne fra 2014 til 2015 skyldes bl.a. planlagte mindredgifter på 6,5 mio. kr. i forbindelse med forudsatte udskydelser af leverancer mv. fra 2014 til 2015, herunder 1,0 mio. kr. til omlægning af renovationsordningerne og 5,5 mio. kr. til omlægning af kommunens Genbrugsstation. Beløbet tilføres anlægskontoen i 2016.

Vi forventer, at der bliver et overskud på 10,0 mio. kr. i 2015 på driften. Med uændrede renovationsgebyrer forventes overskuddet på driften ligeledes, at give et overskud på 10,0 mio. i 2016. Beløbene er indarbejdet i tredje budgetopfølgning 2015.

Det årlige takstfinansierede driftsoverskud foreslås fremadrettet overført til anlægskonto.

Baseret på en forventning om nye tiltag på renovationsområdet i de kommende år henlægges overskud til investeringer i nye indsamlingsbeholdere og udvidelse af genbrugsstationen.

Udgifter og indtægter i budgettet for 2016(2016-2018) er fastlagt på baggrund af Vestforbrændings forslag til budget for 2015 samt renovationstakster for 2015.

Merindtægten i budgettet for 2015 og efterfølgende år er forudsat at skulle dække tjenestemandspensioner, hvor udgiften afholdes på konto 6 under Økonomiudvalgets område.

#### **Investeringsbehov på renovationsområdet**

Der er et investeringsbehov på renovationsområdet til blandt andet udvidelse af genbrugsstationen og ny affaldsordning for borgerne.

Det samlede investeringsbehov kan således opgøres til omkring 31,0 mio. kr. i de kommende år.

Vi forventer, at der bliver et overskud på 10,0 mio. kr. i år på driften.

Med uændrede renovationsgebyrer forventes overskuddet på driften ligeledes, at give 10,0 mio. i 2016. Det årlige takstfinansierede driftsoverskud foreslås fremadrettet overført til anlægskonto.

Det forventede overskud indarbejdes i 3. Budgetopfølgning 2015 for både 2015 og 2016.

#### **Udskudte leverancer til 2016**

Der er oparbejdet et overskud på driften af renovationen på 6,5 mio. kr., som er overført fra 2014. Beløbet tilføres anlægskontoen.

#### **Nedsættelse af renovationsgebyret fra 2018**

Den langsigtede plan er, at når de ovenstående investeringer er foretaget, så kan renovationsgebyret for kommunens borgere sættes ned. Hvis der med de nye indsamlingsordninger kan henlægges omkring 6 mio. kr. årligt, betyder det, at gebyret til borgere og virksomheder kan nedskrives tilsvarende.

Så vil borgerne have en moderne genbrugsstation, tre nye beholdere til øget sortering og samtidig en billigere renovationsordning.

Bevillingsområde

## **10.28 Øvrige miljøforanstaltninger mv.**

### **1. Beskrivelse af opgaver**

Opgaveporteføljen består af miljøbeskyttelses sagsområder, hvor målgruppen både er erhvervslivet og private borgere i kommunen.

Sagsområderne kan inddeles i grundvands- og jordbeskyttelse, hvor kommunen giver tilladelser, fører tilsyn med nedgravede kemikalietanke, samt giver tilladelser til udledning af spildevand til søer. Ligeledes gives tilladelse til flytning af jord og afværgeforanstaltninger i forbindelse med forureningsuheld, kemikalieaffaldsdepoter og registrering af forurening på ejendomme.

Ligeledes føres kontrol med og gives miljøtilladelser til virksomheder og private ejendomme vedrørende spildevand, affald luft og støj m.m.

De dyrehold som findes i kommunen føres der også tilsyn og kontrol med. Ligesom bekæmpelse af rotter hører under denne opgaveportefølje.

Miljø og klimaarbejdet foregår i dialog med borgere og virksomheder. Både i myndighedsbehandlingen og som led i klimaarbejdet med borgerinddragelse og som sekretariat for Grønt Råd.

Bevillingsområdet er skattefinansieret, men visse virksomhedsgodkendelser og – tilsyn er delvis brugerfinansieret. Indtægterne herved indgår under Økonomiudvalgets område.

Skadedyrsbekæmpelsen foretages af entreprenører i henhold til indgåede aftaler.

### **2. Politiske målsætninger**

På miljøområdet er der en række politikker og planer, som udover lovgivningen udstikker rammerne for miljøarbejdet i kommunen. Eksempelvis handlingsplan for bekæmpelse af rotter, plan for gennemførelse af Miljøtilsynsplan, Vandhandleplan, Klimatilpasningsplan.

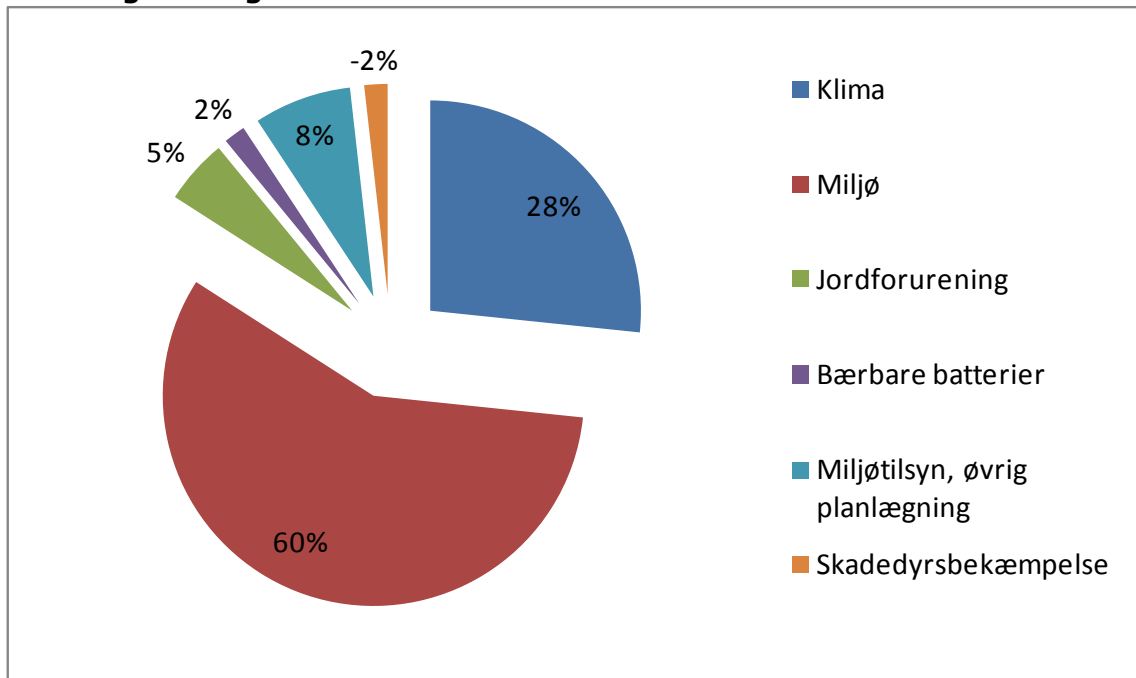
Som medlem af Gate 21 prioriterer Ballerup Kommune at deltage i fælles projekter, samt i udviklingen af nye klimaprojekter.

På området for skadedyrsbekæmpelse skal kommunens opgave alene omhandle rottebekæmpelse, mens bekæmpelse af andre skadedyr overlades til lodsejernes eget initiativ og bekostning.

### 3. Økonomisk driftsramme og bemærkninger

Økonomisk driftsramme (1.000 kr.)	R2014	B2015	B2016	BO2017	BO2018	BO2019
Klima	603	1.986	1.511	1.511	1.511	1.511
Miljø	3.008	2.867	3.257	3.326	3.393	3.459
Jordforurening	61	281	283	283	283	283
Bærbare batterier	0	93	94	94	94	94
Miljøtilsyn, øvrig planlægning	921	289	424	365	298	232
Skadedyrsbekæmpelse	-203	74	-101	-101	-101	-101
I alt	4.390	5.590	5.468	5.478	5.478	5.478

#### Fordeling af budget 2016



Med det vedtagne budget forventes følgende udvikling på bevillingsområdet:

Stigningen i udgifterne fra 2014 til 2015 skyldes bl.a. planlagte mindredgifter på ca. 0,7 mio. kr. i forbindelse med udskydelse af leverancer og ydelser fra 2014 til 2015.

Faldet i udgifterne fra 2015 til 2016 skyldes en række mindre afvigelser i op- og nedadgående retning. Udgifterne på området er meget varierende over årene.

Indtægterne vedrører den vedtagne gebyrfinansiering af rottebekæmpelsen fra og med 2011.

**Personalebudget**

I tredje budgetopfølgning 2015 har Center for Miljø og Teknik flyttet noget af det lønnede personale mellem den centrale lønkonto på bevillingsområde 60.62 "Den centrale administrative funktion" og en driftskonto på bevillingsområde 10.28 "Øvrige miljøforanstaltninger mv.", med virkning fra d. 1. januar 2015 og fremover. Dette indebærer derfor en omplacering af budgettet. Formålet med at registrere lønudgifter for personale på driftsområdet er, at give et mere retvisende billede af forbruget på bevillingsområdet.

**Indsats for grundvandsbeskyttelse**

Kommunerne modtager årligt 55 mio. kr. til planlægning af indsats for grundvandsbeskyttelse. Ballerup Kommunes andel udgør ca. 0,5 mio. kr. Denne opgave trækker væsentlige ressourcer i kommunen det år, hvor kommunen modtager resultat fra statens grundvandskortlægning. I de øvrige år er opgaven meget lille. Denne finansiering er forudsat at ophøre i 2017.

**Miljøavis**

I budgetaftalen for 2015 blev det besluttet, at der er behov for at udvikle et tættere og smidigere samarbejde mellem vores virksomheder og Ballerup Kommune. I den forbindelse samler og koordinerer Center for By, Kultur og Erhverv en fælles kanal. Budgettet for miljøavisen på 0,1 mio. kr. pr. år overføres derfor til Center for By, Kultur og Erhverv.

**Opsporing af fejltilslutninger**

Utilsigtet blanding af regn- og spildevand på grund af fejltilslutninger medvirker til øget pres på renseanlæg, og kan ved skybrudshændelser betyde forurening af overfladevand med spildevand.

Parterne er enige om at undersøge det øgede pres nærmere med henblik på at reducere omfanget af uvedkommende vand, der ledes til Måløv rens og Avedøre renseanlæg.

Samtidig er parterne enige om, at det på sigt skal sikres, at der ikke ledes forurenede spildevand til overfladevand f.eks. en sø eller å. Derfor prioriteres arbejdet med opsporing af fejltilslutninger. Parterne afsætter derfor 0,5 mio. pr. år.